Marque con una X según corresponda

Acta de Subred ____ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ____ Acta de Sede de una Unidad ____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica)_____

Tipo de acta COMITÉ ___ REUNIÓN ___ OTRO ___		NÚMERO DE ACTA:
FECHA: 31/01/2025	LUGAR: VIRTUAL/TEAMS	HORA INICIO: 4:00 pm
RESPONSABLE: Cindy Nathali Baquero - Líder ACCVSYE (Proceso, servicio, dependencia que lidera)		HORA FINAL: 4:45 pm

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar preauditoria a los productos contractuales de colaboradores del proceso de ACCVSYE del mes de enero 2025

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo
2. Seguimiento a productos
3. Verificación de documentos
4. Cierre

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Preauditoria	Líder ACVVSYE	31 enero 2025	x		Compromiso acta de alistamiento mes de enero
2						
3						
4						
5						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
0	0	0

DESARROLLO

Se realiza seguimiento al cumplimiento de los productos contractuales al proceso de ACCSVYE, el seguimiento se realiza utilizando como guía el plan de acción y las acciones programadas para el periodo

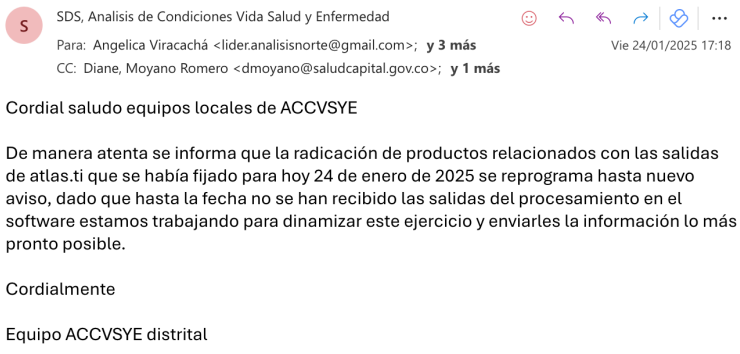
- Se contó para el mes de enero con el talento humano así:
  - 1 -Profesional especializado 4 (Líder ACCVSYE)
  - 1 profesional especializado 3 (epidemiólogo)
  - 1 -Profesional universitario 2 (Ingeniero catastral y geodesta)
  - 1 -Profesional universitario 2 (Antropólogo) ingresa el 3 de enero 2025
- 1 -Profesional universitario 2 (Sociólogo 92 horas adicionales)

Se contaron con 92 horas adicionales para Johana Carolina Ortiz socióloga del equipo de análisis para las acciones de gestión de políticas.

Para el radicado del 31 de enero en el marco del desarrollo del Análisis de Situación de Calidad de Vida y Salud Local para la subred Suroccidente, de acuerdo con el plan de trabajo enviado por SDS se deberá entregar las siguientes actividades correspondientes a las realizadas:

En la Actividad 1: Análisis de Situación de Calidad de Vida y Salud Local

De acuerdo a plan de trabajo se solicitan Actas de alistamiento, diarios de campo, relatorías y/o los soportes que den cuenta del ejercicio participativo (Actas y listados de asistencia) realizados con la comunidad- Nota: incluye actas de actividades internas del equipo y Matriz de codificación de los núcleos de inequidad del PTS. NOTA: integración de salidas de información AtlasTi. Para esta ultima se envia desde SDS un correo con la siguiente aclaración:



SDS, Analisis de Condiciones Vida Salud y Enfermedad

Para: Angelica Viracachá <lider.analisisnorte@gmail.com>; **y 3 más** Vie 24/01/2025 17:18

CC: Diane, Moyano Romero <dmoyano@saludcapital.gov.co>; **y 1 más**

Cordial saludo equipos locales de ACCVSYE

De manera atenta se informa que la radicación de productos relacionados con las salidas de atlas.ti que se había fijado para hoy 24 de enero de 2025 se reprograma hasta nuevo aviso, dado que hasta la fecha no se han recibido las salidas del procesamiento en el software estamos trabajando para dinamizar este ejercicio y enviarles la información lo más pronto posible.

Cordialmente

Equipo ACCVSYE distrital

Actividad 2. Informe seguimiento de indicadores estratégicos en salud pública

No se programa ninguna actividad por plan de trabajo para enero

Actividad 3. Análisis geográfico y espacial

De acuerdo a plan de trabajo se solicitan Carpetas por cada uno de los capítulos, en donde se encuentre la carpeta de los shapefiles y la carpeta de los mapas generados, por cada una de estas temáticas.

Actas y listado de asistencia, así como documentos y/o cartografías para los apartados de priorización de sectores catastrales y zonas, así como la discusión de metodologías de análisis espacial
Actas y listados de asistencia de los talleres realizados y/o correo de programación del taller del mes siguiente. Actas de articulación con otros componentes y/o entornos. NOTA: incluye Planeación de los talleres

De acuerdo con lo revisado, se hará entrega de los siguientes productos:

Se analizaron los avances en la documentación y se revisaron los informes elaborados para las distintas localidades. Freddy Andrés presentó los avances en el capítulo uno, detallando el contexto político-administrativo y la división territorial, resaltando los cambios recientes en la normativa local y la necesidad de actualizar continuamente la información. Freddy Andrés Chitiva Zamudio explicó la incorporación de mapas con la nueva delimitación de Unidades de Planeación Local (UPL) y su relación con las localidades existentes, subrayando la importancia de la actualización constante de estos mapas para la planificación efectiva de intervenciones en salud. Johana Ortiz expuso los hallazgos del capítulo dos sobre procesos económicos y poblaciones diferenciales, mencionando la identificación de brechas en la información sobre comunidades LGBTI y actividades sexuales pagadas, proponiendo medidas para mejorar la representatividad de estos datos, tales como la realización de estudios complementarios y la inclusión de enfoques cualitativos. Adriana Velandia resaltó los hallazgos en el capítulo tres, enfocados en el análisis de morbilidad, donde se presentaron datos desagregados por sexo y tipo de servicio. Se concluyó la necesidad de incluir una sección de tendencia histórica para facilitar la interpretación de los datos y mejorar la planificación de futuras intervenciones. Se acordó fortalecer la articulación con fuentes de datos externas y mejorar la interoperabilidad entre bases de datos para garantizar un análisis más robusto.

Respecto al seguimiento de mapas y georreferenciación, Freddy Andrés Chitiva Zamudio reportó el estado de los mapas generados, mencionando la georreferenciación de establecimientos visitados por la ASP y la ubicación de hogares cercanos a prostíbulos. Se identificaron zonas con mayor cobertura arbórea y su relación con la calidad del aire, destacando la necesidad de fortalecer la protección ambiental en estos sectores mediante estrategias de reforestación y monitoreo de calidad del aire. Además, se discutió el análisis de zonas de riesgo tecnológico y su inclusión en el informe, considerando estrategias de mitigación y acciones preventivas para reducir los impactos en la salud de la población afectada. Se planteó la necesidad de contar con mapas de riesgo actualizados periódicamente y que reflejen la realidad de las comunidades para tomar decisiones informadas en salud pública.

Actividad 1:

1. Documentos con capitulo I, II y III para las localidades de Bosa, Kennedy, Fontibón y Puente Aranda
2. Anexos

3. Modificables
4. Actas de reunión

Actividad 3:

1. Carpeta shapefiles y mapas generados documento ASIS local
2. Mesa de construcción de información geográfica
3. Carpeta Bienestar en nuestro entorno laboral
4. Actas talleres de geocodificación y georreferenciación

Actividad 2: Informe de seguimiento de indicadores estratégicos en salud pública

- No se ha programado ninguna entrega para el mes de diciembre.

Observaciones generales tras la revisión de los productos

1. **Fuentes de información** Verificar que todas las fuentes de datos, mapas y tablas utilizadas estén correctamente citadas, incluyendo la fecha de actualización, entidad responsable y cobertura de la información.
2. **Formato de documentos**: Revisar la uniformidad en el tamaño y tipo de letra empleado en el documento, asegurando que cumpla con las normas de presentación establecidas. Esto incluye encabezados, cuerpo del texto y pie de página.
3. **Modificables** Incluir un apartado de modificables de las tablas contenidas en el documento de manera clara y numerada para facilitar su consulta.

FECHA: 31/01/2025	TEMA: Preauditoria proceso ACCVSYE enero

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**
Radicado productos mes de enero a SDS a través de correo y link	Equipo ACCVSYE	31 enero

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

.

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Cindy Nathali Baquero Ocampo	1016026534	Salud Publica Fontibón	Líder ACCVSYE	PS-PIC	
2	Freddy Andrés Chitiva Zamudio	79955525	Salud Publica Fontibón	Ing. Catastral y Geodesta	PS-PIC	
3	Judy Marcela López Guerrero	52772363	SSO	Coordinadora PIC	Gestión Riesgo Colectivo	
4	Carol Adriana Velandia Patiño	52708691	Salud Publica Fontibón	Epidemióloga	PS-PIC	
5	Juan Camilo Peñaranda Martínez	1100973107	Salud Publica Fontibón	Antropólogo	PS-PIC	
6	Johanna Carolina García Ortiz	1018428079	Salud Publica Fontibón	Socióloga	PS-PIC	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						